|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **СОГЛАСОВАНО**Директор ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус войск национальной гвардии Российской Федерации»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Кутырев«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении в Свердловской области**

**областного фестиваля-конкурса для дошкольников
«Уральская зорька»,
приуроченного к Году культурного наследия народов России**

**Екатеринбург 2022**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного фестиваля-конкурса для дошкольников «Уральская зорька**»** (далее – фестиваль) среди государственныхдошкольных образовательных учреждений, его организационно-методическое обеспечение, порядок участия в фестивале и определения победителей и призёров.

1.2. Организаторами фестиваля являются:

* Министерство образования и молодежной политики Свердловской области;
* «Ассоциация кадетских образовательных организаций, классов и клубов Свердловской области»;
* ОЦРК(К)ОПВиДП, при ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус войск национальной гвардии Российской Федерации».
* Структурное подразделение ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус» Детский сад комбинированного вида № 595 «Казачок»

1.3. Для организации и проведения фестиваля формируется жюри.

Жюри:

- оценивает уровень выступлений участников фестиваля;

- определяет победителей фестиваля;

- готовит протокол в оргкомитет на награждение победителей фестиваля.

Решение жюри оформляется протоколом и не подлежит пересмотру и обжалованию.

**2. Цели и задачи фестиваля**

2.1. Целями и задачами фестиваля являются:

* эстетическое, культурное и патриотическое воспитание подрастающего поколения;
* сохранение, развитие народной культуры, национальных традиций, обычаев народов Урала и России, популяризация народного искусства;
* развитие детского творчества;
* поддержка и развитие интереса детей к разным направлениям искусства;
* выявление талантливых, одаренных исполнителей;
* культурный обмен между участниками фестиваля, повышение профессионального мастерства руководителей коллективов.

**3. Срок, время и место проведения фестиваля**

3.1. Формат проведения фестиваля очно-заочный.

3.2. В случае **очного** участия:

Срок проведения: 1июня 2022 года(дата может быть изменена организаторами)

Время проведения: с 09.00 до 14.00.

Место проведения: ФГБУ «Окружной Дом Офицеров ЦВО»
(г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 27)

3.3. Также **допускается заочное** участие в фестивале по видеозаписям выступлений.

3.4. **В случае ухудшения эпидемиологической обстановки**в регионе, фестиваль может проводиться **толькозаочно**по видеозаписям выступлений (необходимо уточнять у организаторов).

**4. Участники фестиваля и условия участия**

4.1. К участию в фестивале допускаются воспитанники государственных дошкольных образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и молодежной политикиСвердловской области.

Возраст участников: от 5 до 7 лет.

Участие взрослых вномерах запрещено!

4.2. Коллектив, заявивший об участии в фестивале, должен представить **поодному номерув каждойиз следующихтрехноминаций**:

1. **«Хореография»**: в данной номинации участники могут представить народный танец (традиционные формы), народно-стилизованный танец (танец, основанный на лексике народной хореографии);
2. **«Вокал»**: в данной номинации коллективы или солисты исполняют русские народные, стилизованные народные песни, хоровые или патриотические произведения о Родине, о России, ее природе, о красоте родного края,о мужестве, отваге, подвиге и т.д.;
3. **«Художественное слово. Соло»**: в данной номинации участники в индивидуальном исполнении представляют стихи русских поэтов, уральских поэтов, стихи о Родине, о России,ее природе,о красоте родного края,о мужестве, отваге, подвигеи т.д., при исполнении произведения допускаютсямузыкальное, визуальное сопровождение (при технической возможности зала).

**Рекомендованная продолжительность конкурсного выступления – не более 15 минут.**

Фонограмму выступлений необходимо заранее предоставить с заявкой на участие в фестивале.

4.3. В случае **заочного** участия необходимо вместе с заявкой предоставить в оргкомитет видео своего выступления (**по одному номеру в каждой из вышеперечисленных номинаций)** или ссылку на видео (ссылка должна быть активна, иначе заявка не будет принята).

4.4. Требования к руководителям коллективов:

- руководители коллективов предоставляют по электронной почте полное название учреждения, Ф.И.О. руководителя полностью без сокращения, контактный телефон, репертуар выступления, список коллектива, координаты для связи (Приложение №1);

- по приезду на фестиваль руководители коллективов должны иметь при себе список участников коллектива с указанием Ф.И.О., даты рождения.

- руководители коллективов несут полную ответственность за подготовку участников, их жизнь и здоровье, соблюдение ими морально-этических норм, правил поведения, мер безопасности.

**5. Заявки на участие**

5.1. Для участия в фестивале необходимо **в срок до 25 апреля 2022 года подать заявку** (Приложение № 1) в формате PDF (с подписями и печатями) и Word (без подписей и печатей)в оргкомитет; телефон 8(343) 240-17-82,
e-mail: kazachok595@yandex.ru, контактное лицо: Трондина Елена Вадимовна.

5.2. В случае **очного** участия к заявке прилагаются:

* согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2);
* разрешение на использованиефото-и видеозаписей (Приложение № 3);
* фонограмма выступлений.

5.3. В случае **заочного** участия к заявке прилагаются:

* видео выступления или ссылка на видео;
* согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2);
* разрешение на использованиефото-и видеозаписей(Приложение № 3).

5.4. В заявке также должен быть отражен допуск мед. работника к выступлению коллектива.

5.5. Заявки, направленные с нарушениями и позже указанного срока, не рассматриваются.

**Организаторы, в случае превышения допустимого количества участников, оставляют за собой право отказать в дополнительной регистрации.**

**6. Программа проведения фестиваля**

6.1.Программа фестиваля включает:

* концертные номера участников,
* подведение итогов фестиваля, выступление кадет,
* награждение победителей и участников фестиваля.

**7. Финансирование фестиваля**

7.1. Расходы на проезд коллективов от места проживания до места проведения фестиваляи обратно за счет командирующей стороны.

**8. Подведение итогов фестиваля**

8.1. Общие критерии оценки:

* соответствие репертуара возрастным и индивидуальным возможностям исполнителей;
* исполнительское мастерство (качество, техника исполнения);
* артистизм (эмоциональность, выразительность);
* сценическая культура (внешний вид участников, умение держаться на сцене);
* оригинальность композиции.

8.2. Дополнительные критерии оценки в номинации «Хореография»:

* музыкальность (ритмичность);
* синхронность;
* отсутствие необоснованных пауз;
* разнообразие движений;
* рациональное использование танцевальной площадки.

8.3. Дополнительные критерии оценки в номинации «Вокал»:

* выдерживание ритма, темпа;
* владение вокальными навыками.

8.4. Дополнительные критерии оценки в номинации «Художественное слово. Соло»:

* свобода звучания голоса;
* память;
* соблюдение средств выразительного чтения для реализации художественного замысла автора (логическое ударение, интонация, темп);

8.5. Победители определяются в каждой из трех номинаций (ЛауреатыI, II, III степени в каждой номинации).

8.6. Гран-при фестиваля присуждается особым решением жюри.

8.7. Жюри вправене присуждать ту или иную степень, делить степени, присуждать или не присуждать специальные дипломы.

**9. Награждение участников фестиваля**

9.1. Все участники награждаются дипломами за участие в фестивале.

9.2. По решению жюри фестиваля участники, занявшие призовые места,награждаются дипломами и призами.

9.3. Коллективу, которому присужден Гран-при фестиваля, вручается Кубок.

 **Приложение № 1**

 к положению об

 организации и

 проведении областного

 фестиваля-конкурса

для дошкольников
«Уральская зорька»

*НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ* (с указанием: полного названия организации, адреса полностью с почтовым индексом, телефона, электронной почты)

**ЗАЯВКА**

**на участие в областном фестивале-конкурсе для дошкольников
«Уральская зорька»**

Просим включить в число участников коллектив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название)

Состав коллектива:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Фамилия, имя** | **Дата рождения** | **Возраст** | **Допуск мед. работника,****печать**  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |

 Всего допущено к участию \_\_\_\_\_\_\_\_человек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись мед. работника)

 **Приложение № 2**

 к положению об

 организации и

 проведении областного

 фестиваля-конкурса

для дошкольников
«Уральская зорька»

Руководители коллектива:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

педагоги, участвующие в подготовке:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Ф.И.О. (полностью, без сокращений)** | **Должность** | **Контактный телефон** |
| 1 |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

Выступление коллектива:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Номинация** | **Название номера** | **Длительность звучания** | **Примечание (Количество микрофонов, стоек, музыкальное сопровождение к стихам, другие заметки)** |
| **1** | **Хореография** |  |  |  |
| **2** | **Вокал** |  |  |  |
| **3** | **Художественное слово. Соло** |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

*М.п.*

**Приложение № 3**

 к положению об

 организации и

 проведении областного

 фестиваля-конкурса

для дошкольников
«Уральская зорька»

**Согласие на обработку персональных данных**

*(заполняется представителем ребенка)*

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие структурному подразделениюгосударственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Кадетская школа-интернат «Екатеринбургский кадетский корпус» Детскому саду комбинированного вида № 595 «Казачок»
(г. Екатеринбург, ул.Чкалова, 141А)(далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных подопечного:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, дата рождения)

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных и персональных данных Подопечного, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых оператору на обработку:

* фамилия, имя, отчество;
* статус законного представителя несовершеннолетнего.

3. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку:

* фамилия, имя;
* год, месяц, дата рождения, возраст;
* образовательное учреждение и его адрес, номер телефона, адрес эл. почты.

4. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Подопечного третьим лицам и получение персональных данных Подопечного от третьих лиц: Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных Подопечного:

* фамилия, имя;
* год, месяц, дата рождения, возраст;
* образовательное учреждение и его адрес, номер телефона, адрес эл. почты

6. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

6.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

6.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

6.3. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

|  |
| --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (инициалы, фамилия) |

**Приложение № 4**

 к положению об

 организации и

 проведении областного

 фестиваля-конкурса

для дошкольников
«Уральская зорька»

**Согласие субъекта на обработку персональных данных**

*(заполняется руководителем конкурсного коллектива, педагогами, участвующими в подготовке)*

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(далее – Субъект) даю своё согласие структурному подразделению государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Кадетская школа-интернат «Екатеринбургский кадетский корпус» Детскому саду комбинированного вида № 595 «Казачок»
(г. Екатеринбург, ул. Чкалова, 141А) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных.

1. Субъект (*руководитель коллектива или педагоги, участвующие в подготовке*) даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

* фамилия, имя, отчество;
* номер телефона;
* должность, место работы

3. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

4. В целях информационного обеспечения Субъект согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* номер телефона;
* должность, место работы

5. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

5.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

5.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

5.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

|  |
| --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| подпись) |  (инициалы, фамилия)  |

**Приложение № 5** к положению об

 организации и

 проведении областного

 фестиваля-конкурса

для дошкольников
«Уральская зорька»

**Разрешение на использование фото- и видеозаписей**Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являющийся (являющаяся) родителем (законным представителем) несовершеннолетнего,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И. несовершеннолетнего, дата рождения)

даю своё согласие на использование фото- и видеозаписей своего ребенка полностью или фрагментарно в общественных или иных публичных интересах согласно ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ. А также предоставляю полное и абсолютное право использовать фотографии и видео с его изображением на методических объединениях, семинарах в других педагогических и иных целях, не противоречащих действующему законодательству.

Я подтверждаю, что не буду оспаривать авторские и имущественные права на эти фотографии и видео.

Настоящим я удостоверяю, что являюсь родителем ребенка и имею полное право заключить настоящее соглашение. Я подтверждаю, что полностью ознакомлен(а) с вышеупомянутым разрешением.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Статья 152.1. Охрана изображения гражданина*

*1. Обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина. После смерти гражданина его изображение может использоваться только с согласия детей и пережившего супруга, а при их отсутствии - с согласия родителей. Такое согласие не требуется в случаях, когда:*

1. *Использование осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах;*
2. *Изображение гражданина получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования;*
3. *Гражданин позировал за плату.*

*2. Изготовленные в целях введения в гражданский оборот, а также находящиеся в обороте экземпляры материальных носителей, содержащих изображение гражданина, полученное или используемое с нарушением пункта 1 настоящей статьи, подлежат на основании судебного решения изъятию из оборота и уничтожению без какой бы то ни было компенсации.*

*3. Если изображение гражданина, полученное или используемое с нарушением пункта 1 настоящей статьи, распространено в сети "Интернет", гражданин вправе требовать удаления этого изображения, а также пресечения или запрещения дальнейшего его распространения.*